

自動再来受付機のご利用方法



自動再来受付機

1. 自動再来受付機に診察券を挿入します



診察券をタッチ

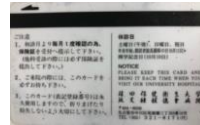
診察券を挿入

新しい診察券



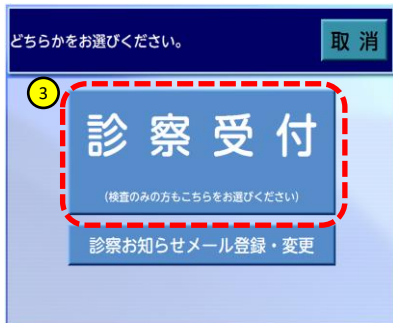
- ① 診察券を左図の場所にタッチしてください。
- ② 診察券を左図の向きで挿入してください。

旧診察券



- ② 診察券を左図の向き（裏向き）で挿入してください。

2. 「診察受付」を選択します



- ③ 「診察受付」選択してください。

【診療・検査予約がある場合】

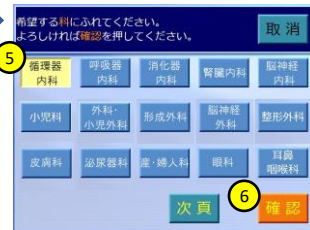


- ④ 画面で予約内容を確認し右下の「確認」を選択してください。

受付完了

(受付票が各科提出用と本人控用が出力されます)

【予約外で診療受付する場合】



- ⑤ 希望する診療科を選択してください。(複数選択可)

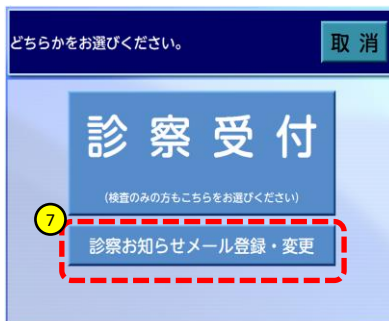
- ⑥ 右下の「確認」を選択してください。

受付完了

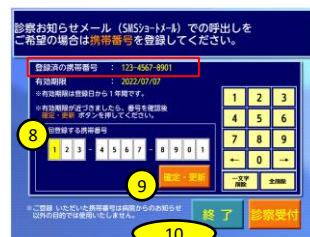
(受付票が各科提出用と本人控用が出力されます)

3. 診察お知らせメールサービスの登録・変更（初回登録時・変更時のみ）

患者さんがお持ちの携帯電話に診察時間が近づいたことをSMS(ショートメッセージサービス)でお知らせするサービスです。【診察順が3番目以内】になったらお知らせメールが送信されます。



- ⑦ 【診察お知らせメール登録・変更】を選択します



- ⑧ ショートメールを受信したい携帯電話番号を入力してください。

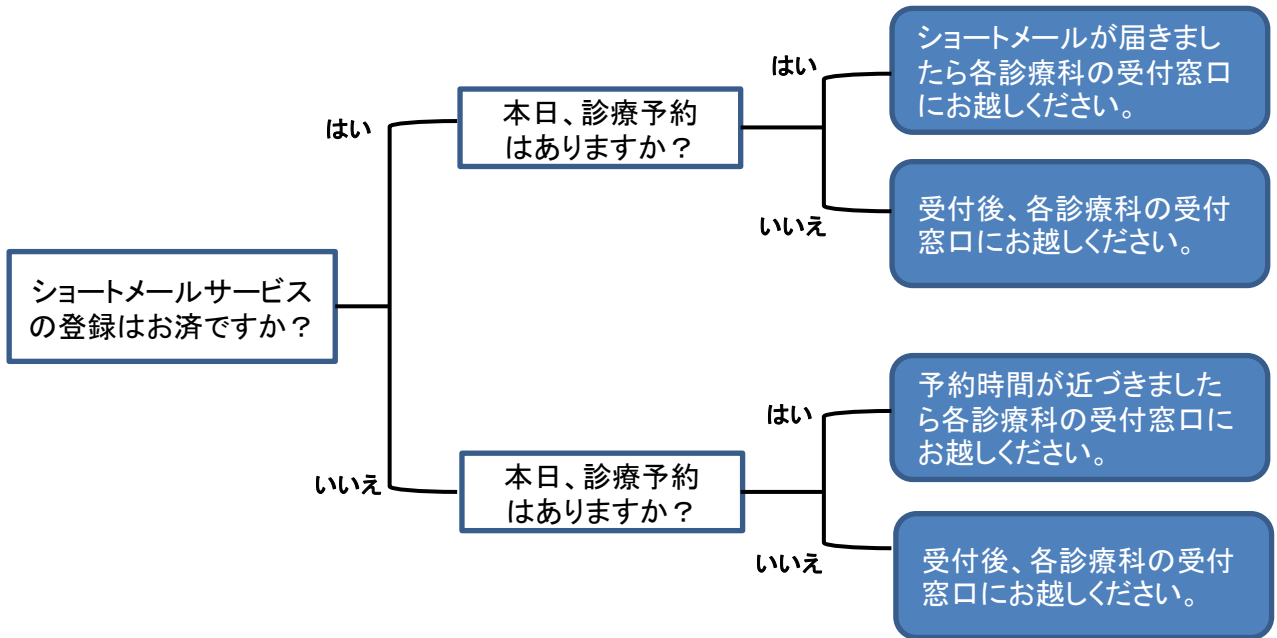
- ⑨ 携帯電話番号後、「確定・変更」を選択してください。
⇒「登録済の携帯番号」欄に登録されます。

登録完了

- ⑩ 【終了】を選択してください。

4. 受付票は各診療科の受付窓口にご提出ください。

各診療科への受付票の提出は下記のフローによって提出方法が異なります。



【注意事項】

・診察前に、検査(採血・レントゲン等)がある場合は、先に各検査部門にお越しください。

【お願い】

・外来待合室での混雑緩和のために、予約時間にご来院下さい。診察前検査がある場合は、検査結果がでるまでに時間を要する場合がございますが、可能な限り診療時間の90分前を目安としてご来院下さい。

新しい診察券について

診察券を発行した病院のカルテ番号が記録



診察券を発行した大学病院の番号が記載されます

- I : 藤田医科大学病院
- II : 藤田医科大学ばんだね病院
- III : 藤田医科大学七栗記念病院
- IV : 藤田医科大学岡崎医療センター

左の新しいデザインの診察券の特徴

・この診察券は、藤田学園の各大学病院共通診察券としてご利用していただくことが可能です。

・この診察券には、磁気テープとICチップが内蔵されています。磁気テープには発行した病院のカルテ番号が記録されます。ICチップには藤田学園の各大学病院のカルテ番号を記録することができます。

この診察券1枚で各大学病院をご利用いただくことができます。

ばんだね病院以外の各大学病院で発行された診察券をお持ちの方は、**ばんだね病院初回来院時に当院のカルテ番号をICチップに記録**しますので**外来受付窓口**までお越しください。

藤田医科大学ばんだね病院